

SRON Netherlands Institute for Space Research ontwikkelt en gebruikt innovatieve technologie voor grensverleggend onderzoek vanuit de ruimte. Het instituut legt zich daarbij toe op sterrenkundig onderzoek, aardgericht onderzoek en planeetonderzoek. De ruimte-instrumenten die SRON ontwikkelt voor satellieten van onder andere ESA en NASA hebben ervoor gezorgd dat het instituut tot de wereldtop van het ruimteonderzoek wordt gerekend.

Binnen de Engineering Divisie (ED) wordt de high tech elektronica en mechanica van de innovatieve wetenschappelijke instrumenten ontwikkeld, gebouwd en getest. Er wordt, in een matrixstructuur, gewerkt in kleine dynamische teams waar diverse technische specialisten intensief samenwerken.

In deze divisie is een vacature binnen de sectie Product en Quality Assurance voor een enthousiaste:

Technische Documentatie Beheerder Vacaturenummer 10-11

ten behoeve van:

- Het verwerken, registreren en inventariseren van – onder versiebeheer routines – nieuwe en gewijzigde documenten (o.a. tekeningen, lay-outs en stuklijsten);
- Het vaststellen van een productboom;
- het initiëren en organiseren van een periodieke vergadering t.b.v. change control binnen de SRON context;
- het verzorgen van de in- en externe distributie van overzichten van de geregistreerde documenten;
- het samenstellen, in overleg met het projectmanagement en op basis van door het projectteam goedgekeurde en toegeleverde projectinformatie, van een datapakket ter afronding van een projectfase;

Functie-eisen:

U beschikt over een werktuigkundige- of elektronica-achtergrond op MBO+/HBO werk- en denkniveau. Daarnaast heeft u ervaring met het werken met documentatie -en versie beheerssystemen. Ook beheerst u de Nederlandse en de Engelse taal uitstekend, zowel in woord en geschrift.

Aanbod

Aanstelling zal plaatsvinden in de functie van configuration control medewerker B in tijdelijke dienst van NWO voor 2 jaar met uitzicht op een vast dienstverband bij gebleken geschiktheid. De functie is ingedeeld in salarisschaal 8 (maximaal € 3031,-- bruto per maand). Inschaling vindt plaats op basis van opleiding en ervaring. Van toepassing is de cao-Onderzoekinstellingen.

NWO kent o.a.:

- Een eindejaarsuitkering van 8,33% van het bruto jaarsalaris,
- Minimaal 42 vakantiedagen per jaar op fulltime basis,
- 8% vakantiegeld,
- Een goede pensioenvoorziening,
- Ruime opleidingsmogelijkheden,
- Een gunstige ouderschapsverlofregeling.



Inlichtingen en sollicitaties:

Meer bijzonderheden over SRON zijn te vinden op onze website www.sron.nl.

Voor nadere inlichtingen over de inhoud van de functie kunt u contact opnemen met de heren H.M. Jacobs, Manager afdeling Product Assurance Quality Assurance, telefoonnummer: 088 777 5629/5600 of P. Kohsiek, PA manager, telefoonnummer: 088 777 5688. Sollicitaties kunt u onder vermelding van vacaturenummer 10-11 richten aan: p&o@sron.nl of via reguliere post aan: SRON, afdeling Personeel & Organisatie, Sorbonnelaan 2, 3584 CA Utrecht.